

**Нефтеюганское районное муниципальное
общеобразовательное бюджетное учреждение
«КУТЬ – ЯХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
Ханты – Мансийского автономного округа-Югры Нефтеюганский район**

ПРИКАЗ

14.02.2024

№ 81-0

с.п. Куть – Ях

Об утверждении документации по нормативно – правовому обеспечению
весеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей

На основании Приказа по школе № 26-0 от 22.01.2024 «Об организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних каникул», в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей, соблюдения санитарных норм и правил, организации полноценного отдыха воспитанников, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить следующие документы по нормативно – правовому обеспечению весеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:
 - штатное расписание и списочный состав сотрудников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних каникул (приложение 1);
 - режим дня оздоровительного лагеря оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних каникул (приложение 2);
 - план организационной работы и контроля начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних каникул (приложение 3);
 - план оздоровительных мероприятий оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних каникул (приложение 4).

2. Контроль исполнения приказа возложить на начальника лагеря Иванову Н.И.

Директор

Е.В. Бабушкина

Приложение 1 к приказу
от 14.02.2024г. № 81-0
Утверждаю:
директор НРМОБУ
«Куть – Яхская СОШ»
_____ Е.В. Бабушкина
« » _____ 2024 г.

Штатное расписание и списочный состав сотрудников
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
в период весенних каникул

1. Начальник лагеря – 1
2. Воспитатель – 4
3. Педагог-организатор – 1
4. Медицинский работник – 1
5. Повар-бригадир – 1
6. Подсобный рабочий (кухонный рабочий) – 1
7. Уборщик служебных помещений – 2

№	Ф.И.О.	Должность в лагере
1.	Иванова Наталья Ивановна	Начальник лагеря
2.	Лебедева Наталья Сергеевна	Педагог-организатор
3.	Ватолина Ольга Ивановна	Воспитатель
4.	Кокшарова Татьяна Викторовна	Воспитатель
5.	Смышляева Надежда Георгиевна	Воспитатель
6.	Тимербулатова Лариса Тимербулатовна	Воспитатель
7.	Мироненко Екатерина Валерьевна	Медицинский работник
8.	Рыкова Елена Викторовна	Повар - бригадир
9.	Грунтова Наталья Владимировна	Подсобный рабочий (кухонный рабочий)
10.	Овчар Ирина Григорьевна	Уборщик служебных помещений
11.	Валиева Туркана Курбан кызы	Уборщик служебных помещений

Приложение 2 к приказу
от 14.02.2024г. № 81-0
Утверждаю:
директор НРМОБУ
«Куть – Яхская СОШ»
_____ Е.В. Бабушкина
« » _____ 2024 г.

Режим дня
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
в период весенних каникул

Пребывание детей	Элементы режима дня
8.30 – 9.00	Сбор детей, зарядка.
9.00 – 9.15	Утренняя линейка.
9.15 – 10.00	Завтрак.
10.00 – 12.00	Мероприятия в рамках программы работы лагеря. Работа по плану отрядов.
12.00 – 13.00	Оздоровительные процедуры. Работа по плану отрядов.
13.00 – 14.00	Обед.
14.00 – 14.20	«Калейдоскоп талантов». Работа по плану отрядов.
14.20 – 14.30	Линейка. Рефлексия. Уход домой.

Приложение 3 к приказу
от 14.02.2024г. № 81-0
Утверждаю:
директор НРМОБУ
«Куть – Яхская СОШ»
_____ Е.В. Бабушкина
« » _____ 2024 г.

План организационной работы и контроля
начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
в период весенних каникул

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1.	Составление штатного расписания, графика работы сотрудников лагеря.	январь
2.	Подготовка пакета документов, необходимых для открытия весеннего оздоровительного лагеря.	февраль
3.	Составление Плана работы оздоровительного лагеря.	февраль – март
4.	Контроль санитарного состояния помещений, задействованных для лагеря, пищеблока.	за три дня до начала смены
5.	Составление списков детей, посещающих оздоровительный лагерь и их корректировка.	март
6.	Подготовка проектов приказов для организации работы осеннего оздоровительного лагеря.	до начала смены
7.	Вводный инструктаж сотрудников оздоровительного лагеря по технике безопасности, охране труда и соблюдению санитарно-гигиенических норм.	до начала смены
8.	Контроль проведения инструктажей по ТБ, по соблюдению санитарно-гигиенических норм для воспитанников лагеря.	в начале смены
9.	Открытие лагерной смены.	1-й день смены
10.	Контроль организации питания воспитанников лагеря.	в течение всей смены
11.	Контроль проведения мероприятий в отрядах в соответствии с планом работы лагеря.	в течение всей смены
12.	Работа с документами.	в течение всей смены
13.	Составление аналитического отчета за смену по организации весеннего отдыха детей.	последний день смены
14.	Контроль подготовки воспитателями мероприятий к закрытию лагерной смены.	6-й день смены

Приложение 4 к приказу
от 14.02.2024г. № 81-0
Утверждаю:
директор НРМОБУ
«Куть – Яхская СОШ»
_____ Е.В. Бабушкина
« » _____ 2024 г.

План оздоровительных мероприятий
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
в период весенних каникул

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Проведение перед открытием лагеря генеральной уборки всех помещений лагеря с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.	Перед открытием лагеря за 2 дня	Уборщики служебных помещений Начальник лагеря
2.	Проведение ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски перчатки)	Ежедневно	Уборщики служебных помещений
3.	Осуществление бактерицидной обработки воздуха с применением рециркуляторов перед началом и после окончания оздоровительной смены	Ежедневно	Уборщики служебных помещений Воспитатели
4.	Проведение своевременной и качественной деретизационной и дезинсекционной обработки	По графику	Начальник лагеря
5.	Организация и проведение утреннего фильтра (термометрия)		Медицинский работник
6.	Соответствие условий размещения детей санитарным нормам.	В течение смены	Начальник лагеря Медицинский работник Воспитатели
7.	Профилактические оздоровительные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> ✓ витаминотерапия; ✓ С-витаминизация; ✓ санация хронических очагов инфекции УФО на область миндалин (в соответствии с профилем заболевания по назначению врача); ✓ профилактика нарушения зрения (гимнастика для глаз, массаж); 	В течение смены	Медицинский работник Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ закаливание: – закаливающее носовое дыхание; – закаливающее воздействие в каждом элементе режима дня; – закаливание на фоне различной двигательной активности; – закаливание на свежем воздухе; – утренняя гимнастика. 		
8.	<p>Рациональное витаминизированное питание:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ выполнение режима питания; ✓ калорийность питания, ежедневное соблюдение натуральных норм продуктов на одного ребенка; ✓ гигиена приема пищи. 	В течение смены	Медицинский работник Работники пищеблока
9.	<p>Пребывание детей на свежем воздухе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ правильная организация подвижных игр, прогулок; ✓ медицинский контроль организации спортивной работы с детьми. 	В течение смены	Медицинский работник Воспитатели
10.	Соблюдение режима дня.	В течение смены	Медицинский работник Воспитатели
11.	<p>Воспитание потребности в ЗОЖ, формирование навыков безопасного поведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ беседа по профилактике простудных заболеваний; ✓ беседа по профилактике кишечных заболеваний; ✓ беседа по профилактике педикулеза; ✓ беседа по соблюдению правил личной гигиены. 	По плану работы лагеря	Медицинский работник Воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ утренний фильтр (термометрия); ✓ утренняя гимнастика; ✓ физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия. 	Ежедневно	

План работы медицинского работника
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
в период весенних каникул

1.	Врачебный контроль детей с определенной группой здоровья.	Перед поступлением в пришкольный лагерь	Педиатр
2.	Контроль организации полноценного сбалансированного питания.	Ежедневно	Медицинский работник Воспитатели
3.	Контроль физического воспитания детей.		
4.	Контроль соблюдения физиологических норм при проведении спортивных мероприятий.		

5.	Проведение мероприятий по гигиеническому воспитанию детей, привитию навыков ЗОЖ.		
6.	Контроль проведения санитарно-гигиенических мероприятий.	По плану работы лагеря	Медицинский работник
7.	Осмотр детей на педикулез, чесотку.	Ежедневно	Медицинский работник
8.	Ведение медицинской документации.		
9.	Контроль санитарного состояния пищеблока.		
10.	Ведение документации на пищеблоке.		