

**Нефтеюганское районное муниципальное  
общеобразовательное бюджетное учреждение  
«КУТЬ – ЯХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
Ханты – Мансийского автономного округа-Югры Нефтеюганского района**

## **ПРИКАЗ**

31.08.2023

№ 494-0

с.п. Куть – Ях

**О внедрении Единой модели профессиональной ориентации –  
профориентационного минимума в НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ»  
в 2023-2024 учебном году**

Во исполнении Письма Министерства просвещения РФ от 17 августа 2023г. № ДГ-1773/05 «О направлении информации», в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях РФ, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на основании приказа Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 19.04.2023г. № 10-П-948 «О реализации проекта ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов «Билет в будущее» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», приказа Департамента образования Нефтеюганского района от 18.08.2023 №681-0 «О подготовке к реализации профориентационного минимума в Нефтеюганском районе в 2023-2024 учебном году», письма Департамента образования Нефтеюганского района от 28.06.2023 №11-Исх-2940 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», с учетом Комплекса мер («дорожной карты») по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся ХМАО-Югры на 2022-2025 годы, с целью внедрения Единой профессиональной ориентации – профориентационного минимума (профминимум),  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Реализовать профориентационный минимум в НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ» в соответствии с Методическими рекомендациями с 01.09.2023 г.

2. Утвердить для обучающихся 6-11 классов НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ», включая детей с ОВЗ и инвалидностью, профориентационный минимум базового уровня в 2023-2024 учебном году.

3. Назначить ответственным лицом за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по воспитательной работе Иванову Н.И.

4. Ответственному лицу за реализацию профминимума (далее – Ответственный) Ивановой Н.И.:

4.1 разработать план профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый – 40 ч.) – до 10.09.2023г.;

4.2 обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 08.09.2023г.;

4.3 организовать реализацию занятий курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в 6-11 классах (в рамках должностных обязанностей) -1 час в неделю, еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);

4.4 организовать разъяснительную работу с педагогами для реализации профминимума в рамках урочной деятельности;

4.5 сформировать расписание занятий внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» с использованием примерной рабочей программы «Билет в будущее»;

4.6 разместить на информационных ресурсах список программ дополнительного образования, доступных для обучающихся в 2023-2024 учебном году;

4.7 обеспечить участие родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации до 30 сентября 2023 года;

4.8 на педагогической планёрке 04.09.2023г. ознакомить педагогов с возможностями платформы <https://bvbinfo.ru/profminimum>.

5. Определить ответственными за реализацию профориентационной работы из числа педагогических работников – педагоги-предметники, классные руководители, педагог-психолог.

6. Определить ответственными за реализацию курса занятий «Россия – мои горизонты» в 6-11 классах (в рамках должностных обязанностей) следующих классных руководителей:

6А класс – классный руководитель Кокшарова Т.В.;

6Б класс - классный руководитель Скворцова Н.С.;

7А класс - классный руководитель Ватолина О.И.;

7Б класс - классный руководитель Путилина М.А.;

8А класс - классный руководитель Неупокоева Р.В.;

8Б класс - классный руководитель Рыбина Л.В.;

9 класс - классный руководитель Клекта Л.Н.;

10 класс - классный руководитель Дыновская О.Н.;

11 класс - классный руководитель Самохвалова О.Е.

7. Классным руководителям в 6-11 классах провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023г., обеспечить возможность участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023г.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Бабушкина

Комплексный план мероприятий  
по реализации профориентационного минимума в НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ»  
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности в НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ»			
1.	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в НРМОБУ «Куть-Яхская СОШ»	август 2023г.	Директор
2.	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	август 2023г.	Специалист по кадрам
3.	Создание рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, институциональных провайдеров, ученического актива, родительской общественности)	2 квартал 2023 г.	Директор, заместитель директора по ВР
4.	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ и инвалидностью)	3 квартал 2023 г.	Заместитель директора по ВР
5.	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	II полугодие 2023г.	Администрация школы
2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума			
2.1.	Открытие профильных и предпрофессиональных классов	2023-2025 гг.	Администрация школы
2.2.	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	ежегодно	Классные руководители 6-11 классов
2.3.	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	ежегодно	Классные руководители 1-11 классов
2.4.	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных	ежегодно	Учителя-предметники

	общеобразовательных (общеразвивающих) программ		
2.5.	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Учителя-предметники
2.6.	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежеквартально	Классные руководители 1-11 классов
2.7.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно 1-4 кварталы	Заместитель директора, педагог-навигатор
2.8.	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Педагог-психолог
<b>3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
3.1.	Участие в самодиагностике готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023г.	Заместитель директора по ВР
3.2.	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Заместитель директора, учителя-предметники
3.3.	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности		Учителя-предметники
3.4.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».	в течение учебного года	Учителя-предметники
3.5.	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	в течение учебного года	Учителя-предметники
3.6.	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно.	Заместитель директора по ВР
3.7.	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно	Заместитель директора по ВР
3.8.	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей (законных представителей)	ежегодно 1-4 кварталы	Педагог-психолог
<b>4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума</b>			
4.1.	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2023-2024гг.	Заместитель директора по ВР
<b>5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
5.1.	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума на официальном сайте школы и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Заместитель директора по ВР